

360°-Feedback

Mitarbeiterfragebogen - Fremdbild -

Name Führungskraft: **Mira Musterfrau**
Bereich: **Leitung EDV**
Abgabe bis: **25/ Januar 2015**

Der Fragebogen besteht aus 59 Fragen zum Verhalten Ihres Vorgesetzten /Ihrer Vorgesetzten bzw. zur gemeinsamen Zusammenarbeit. **Sie benötigen in etwa 20 Minuten zum Ausfüllen.**

Durch Ihre Rückmeldungen ermöglichen Sie Ihrem Vorgesetzten /Ihrer Vorgesetzten ein systematisches Feedback, das jeweils mit einer Selbsteinschätzung abgeglichen wird.

Bitte beantworten Sie die Fragen auf den folgenden Seiten. Jede Frage ist mit einer Antwortskala versehen wie das folgende Beispiel zeigt.

BEISPIEL

Mein/e Vorgesetzte/r sagt mir offen, was ihr/ihm wichtig ist und worauf sie/er Wert legt.	trifft zu						
	nie						immer
	1	2	3	4	5	6	7

Wenn Sie das beschriebene Verhalten **immer** erleben, dann kreuzen Sie die 7 an, falls Sie das Verhalten **nie** erleben, so kreuzen Sie bitte die 1 an. Verwenden Sie die Ziffern zwischen 7 und 1 liegenden Ziffern entsprechend für die Abstufungen von **häufig** bis **manchmal**.

Am Ende des Bogens haben Sie darüberhinaus die Möglichkeit, ein **offenes Feedback** in Ihren eigenen Worten zu geben. Nutzen Sie die Möglichkeit, um Lob und/oder Kritik auszusprechen.

Sollten Fragen auftauchen, so können Sie uns jederzeit kontaktieren:

Telefon: 09367-99732 oder mail: info@aperio-online.de

Eine Angabe Ihres eigenen Namens ist nicht notwendig. Die Befragung ist anonym.

MITARBEITER

F/M

- 1 Die Aufgabenstellungen unserer Abteilung sind gegenüber denen anderer Abteilungen klar und eindeutig abgegrenzt.

nie	trifft zu					immer
1	2	3	4	5	6	7

- 2 Gemeinsame Arbeit und gemeinsame Arbeitsergebnisse gibt mein/e Vorgesetzte/r auch als solche aus.

nie	trifft zu					immer
1	2	3	4	5	6	7

- 3 Mein/e Vorgesetzte/r hält sich an getroffene Absprachen.

nie	trifft zu					immer
1	2	3	4	5	6	7

- 4 Über die wichtigsten Aufgaben meiner Kollegen bin ich informiert.

nie	trifft zu					immer
1	2	3	4	5	6	7

- 5 Im Konfliktfall versucht mein/e Vorgesetzte/r Lösungen so zu gestalten, dass es keine Verlierer gibt.

nie	trifft zu					immer
1	2	3	4	5	6	7

- 6 Mein/e Vorgesetzte/r zeigt gerne, dass sie/er alles schneller und besser erledigen kann.

nie	trifft zu					immer
1	2	3	4	5	6	7

- 7 In Mitarbeiterbesprechungen habe ich den Eindruck, dass die Lösungen eigentlich schon vorher feststehen.

nie	trifft zu					immer
1	2	3	4	5	6	7

- 8 Neue, kreative Ideen oder ungewohnte Vorgehensweisen stoßen bei meiner/m Vorgesetzten auf Widerstand oder Einwände.

nie	trifft zu					immer
1	2	3	4	5	6	7

- 9 Wenn Probleme in Bezug auf meine Arbeit auftauchen, bekomme ich von meiner/m Vorgesetzten Anregungen, die mir wirklich weiterhelfen.

nie	trifft zu					immer
1	2	3	4	5	6	7

- 10 Mein/e Vorgesetzte/r begründet seine/ihre Entscheidungen mir gegenüber.

nie	trifft zu					immer
1	2	3	4	5	6	7

- 11 Anerkennung meiner Arbeit erfahre ich von meiner/m Vorgesetzten nur dann, wenn er/sie gleichzeitig auch Kritik übt.

nie	trifft zu					immer
1	2	3	4	5	6	7

- 12 An gemeinsam vereinbarte Regeln hält sich mein/e Vorgesetzte/r auch selbst.

nie	trifft zu					immer
1	2	3	4	5	6	7

MITARBEITER

F/M

- 13 Wenn mein/e Vorgesetzte/r Kritik an meiner Arbeit hat, verbindet er/sie dies mit Anregungen für eine bessere Lösung.
- 14 Entscheidungen schiebt mein/e Vorgesetzte/r auf andere ab.
- 15 Wenn ich neue Aufgaben angehe, werde ich von meiner/m Vorgesetzten intensiv unterstützt.
- 16 Ich habe das Gefühl, dass ich betriebliche Probleme und deren Lösung innerhalb unseres Arbeitsbereichs nicht beeinflussen kann.
- 17 Mein/e Vorgesetzte/r sorgt unter uns Mitarbeitern für eine gerechte Arbeitsverteilung.
- 18 Wenn Konflikte auftreten, sucht mein/e Vorgesetzte/r nach annehmbaren Lösungen für alle Beteiligten.
- 19 Mein/e Vorgesetzte/r sagt mir offen, was ihr/ihm wichtig ist und worauf sie/er Wert legt.
- 20 Bei Aufgaben treffen mein/e Vorgesetzte/r und ich klare Terminvereinbarungen.
- 21 In unserer Abteilung weiß jeder, wofür er zuständig ist.
- 22 Die für meine Tätigkeit nötigen Informationen gibt mein/e Vorgesetzte/r rechtzeitig weiter.
- 23 Mein/e Vorgesetzte/r sitzt Konflikte gerne aus.
- 24 Ich werde von meiner/m Vorgesetzten bei wichtigen Problemen nach Ideen und Vorschlägen gefragt.

nie trifft zu immer

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

nie trifft zu immer

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

nie trifft zu immer

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

nie trifft zu immer

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

nie trifft zu immer

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

nie trifft zu immer

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

nie trifft zu immer

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

nie trifft zu immer

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

nie trifft zu immer

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

nie trifft zu immer

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

nie trifft zu immer

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

nie trifft zu immer

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

MITARBEITER

F/M

Stärken

Was sollte ihr/e Vorgesetzte/r beibehalten?
(bzw. Was schätzen Sie an Ihrer Vorgesetzten/ Ihrem Vorgesetzten?)

Verbesserungsfelder

Was ganz konkret könnte Ihr/e Vorgesetzte/r häufiger tun?

Was ganz konkret könnte sie/er seltener tun?
